



14. Gemeinsamer Österreichisch-Deutscher Geriatriekongress
58. Kongress der Österreichischen Gesellschaft für Geriatrie und Gerontologie

Die Erfindung des Alters

25.–27. April 2019, Universität Wien

Wir bitten um Retournierung an:

ghost.comcompany
convention.group

eine Unit der ghost.com company Werbeagentur Michael Mehler e.U.
Donauwörther Straße 12/1, 2380 Perchtoldsdorf, Austria
T: +43 1 869 21 23-518 | F: +43 1 869 21 23-510
stefanie.markart-prinz@conventiongroup.at

www.conventiongroup.at

ANMELDEFORMULAR

Fachausstellung | Sponsoring | Inserenten

Firma:		UID-Nr.:	
Rechnungsadresse:			
Produktmanager:		E-Mail:	
Telefon:		Fax:	
Folgende Waren werden ausgestellt:			
Platzierung nicht in unmittelbarer Nähe von:			
Name des Verantwortlichen vor Ort:		Telefon/Handy-Nr.:	

Wir bestellen verbindlich:

SPONSOR-PAKETE:	
<input type="checkbox"/> GOLD (nur 1x verfügbar) Beinhaltet: 15 m ² Stand, Firmensymposium/Satellitensymposium, Inserat im Hauptprogramm, Logopräsenz auf der ÖGGG-Website. Hinweis: Honorare und Spesen der Vortragenden sowie Cateringkosten sind nicht inkludiert. Tische, Sessel und anteilige Stromkosten sowie weitere Zusatzausstattungen werden nach Aufwand separat verrechnet.	€ 10.000,-
<input type="checkbox"/> SILBER Beinhaltet: 6 m ² Stand, Impulssymposium, Inserat im Hauptprogramm Hinweis: Honorare und Spesen der Vortragenden sind nicht inkludiert. Tische, Sessel und anteilige Stromkosten sowie weitere Zusatzausstattungen werden nach Aufwand separat verrechnet.	€ 5.000,-
<input type="checkbox"/> BRONZE Beinhaltet: 4 m ² Stand, Inserat im Hauptprogramm Hinweis: Tische, Sessel und anteilige Stromkosten sowie weitere Zusatzausstattungen werden nach Aufwand separat verrechnet.	€ 2.500,-

Wir bestellen verbindlich:

EINZELNE MODULE:	
Fachausstellung: Anmeldegebühr € 85,- Preis pro m²: € 300,- (Mindestmeldung: 4 m²)	
<input type="checkbox"/> Ausstellerfläche: Länge _____ m x Breite _____ m = _____ m² x € 300,- = € _____,-	
Weitere Informationen zu Ihrem Stand:	
<input type="checkbox"/> gebauter Stand <input type="checkbox"/> faltbarer Stand/Spinne <input type="checkbox"/> Roll-up/Quick Screen <input type="checkbox"/> Sonstiges _____	
<input type="checkbox"/> Ausstellungstisch _____ Stück pro Stk. € 50,-	<input type="checkbox"/> Barhocker _____ Stück pro Stk. € 25,-
<input type="checkbox"/> Sessel _____ Stück pro Stk. € 22,-	<input type="checkbox"/> Stehtisch _____ Stück pro Stk. € 25,-
<input type="checkbox"/> Elektroanschluss _____ Stück pro Stk. € 89,- (Steckdosen 220 V)	<input type="checkbox"/> Tischwäsche _____ Stück pro Stk. € 18,-
Verwendungszweck Elektroanschluss: (Bitte <u>unbedingt</u> angeben!)	
<input type="checkbox"/> Beleuchtung <input type="checkbox"/> Laptop/Handy <input type="checkbox"/> Kaffeemaschine/Wasserkocher <input type="checkbox"/> Kühlschrank	
<input type="checkbox"/> medizinische Geräte (Leistung: _____ Watt) <input type="checkbox"/> Sonstiges _____	
<input type="checkbox"/> Firmensymposium – Satellitensymposium 60 Minuten Vortrag	€ 5.200,-
<small>Hinweis: Honorare und Spesen der Vortragenden sowie Cateringkosten sind nicht inkludiert.</small>	
<input type="checkbox"/> Impulssymposium 20 Minuten Vortrag	€ 2.300,-
<small>Hinweis: Honorare und Spesen der Vortragenden sind nicht inkludiert.</small>	
<input type="checkbox"/> Workshop/Impulsvortrag-Paket	€ 3.000,-
<small>Hinweis: Honorare und Spesen der Vortragenden sind nicht inkludiert.</small>	
<input type="checkbox"/> Sponsoring des Teilnehmer-Networking-Abends in der Universität	€ 3.000,-
<input type="checkbox"/> Inserat im Programmheft: Sujet A5 Hochformat (Druckdatei 148 x 210 mm + 3 mm ÜF)	€ 1.700,-
<input type="checkbox"/> Sponsoring der Namensschilder (nur 1x verfügbar)	€ 900,-
<input type="checkbox"/> Lanyards/Schlüsselbänder (nur 1x verfügbar) – 800 Stück	€ 800,- (exkl. Produktionskosten)
<input type="checkbox"/> Kugelschreiber (nur 1x verfügbar) – 1.000 Stück	€ 200,- (exkl. Produktionskosten)
<input type="checkbox"/> Gebrandete Kongresstaschen (nur 1x verfügbar) – Format A4 800 Stück	€ 900,- (exkl. Produktionskosten)
<input type="checkbox"/> Kongresstaschenbeilage	€ 1.000,- (exkl. Produktionskosten)
<input type="checkbox"/> Gebrandete USB-Sticks (nur 1x verfügbar) – 800 Stück	€ 1.000,- (exkl. Produktionskosten)
<input type="checkbox"/> Logo – Webpräsenz auf der ÖGGG-Website	€ 450,-
<input type="checkbox"/> Werbeauflage	€ 750,-
<input type="checkbox"/> Sponsoring von 2 Kongressfahnen mit Firmenlogo (nur 1x verfügbar)	€ 600,-
<input type="checkbox"/> Sponsoring eines Kongressbanners (nur 1x verfügbar)	€ 1.200,-
<input type="checkbox"/> Finanzierung Voting-System für 1 Vortragssaal (nur 1x verfügbar)	€ 5.500,-

Weitere Zusatzausstattungen offerieren wir Ihnen gerne auf Anfrage.

Die angegebenen Maße gelten als Außenmaße, Anmeldung nur auf volle m² (Mindestabnahme: 4 m²).

Die Preise verstehen sich exkl. 20 % MwSt., exkl. 1 % Vertragsgebühr. Standreinigungskosten werden gesondert verrechnet.

Sonstige Anmerkungen / Wünsche:

.....
 Mit Erhalt der Rechnung überweisen wir bis 4 Wochen vor Kongressbeginn die ausgewiesene Gesamtsumme (inkl. 1% Vertragsgebühr [Berechnungsgrundlage ist der Gesamtbetrag der Ausstellerfläche lt. obiger Bestellung] und Anmeldegebühr).

Veranstaltungsort: Universität Wien, Universitätsring 1, 1010 Wien

Aufbau: Genaue Zeiten werden noch bekannt gegeben.

Wir haben die umseitig angeführten Teilnahmebedingungen gelesen und erklären uns damit einverstanden.

Ort und Datum

Unterschrift und Stempel

Die Erfindung des Alters

25.–27. April 2019, Universität Wien

ghost.company
convention.group

AUSSTELLERVERTRAGSBEDINGUNGEN

1. Maßgebliche Bedingungen

Die allgemeinen Teilnahmebedingungen gelten für die Geschäftsbeziehungen zwischen der convention.group, einer unit der ghost.company Werbeagentur Michael Mehler e.U. (FN 218146d Landesgericht Wiener Neustadt) – im Folgenden CG - und dem Aussteller.

2. Vertragsschluss

- 2.1. Die Anmeldung erfolgt durch Eingang des vollständig ausgefüllten und firmenmäßig gezeichneten Anmeldeformulars bei CG. Die Anmeldung ist verbindlich.
- 2.2. Mit Annahme der Anmeldung (Zusendung einer Auftragsbestätigung) durch CG kommt ein Ausstellungsvertrag zustande. CG kann die Annahme ohne Angaben von Gründen verweigern.

3. Platzzuteilung

- 3.1. Die Platzzuteilung erfolgt durch CG. Örtliche Standwünsche der Aussteller werden je nach Möglichkeit berücksichtigt. Der Aussteller hat keinen Anspruch auf Zuteilung einer bestimmten Standfläche. Darüber hinaus garantiert CG nicht für den Erfolg der Teilnahme an der Ausstellung, insbesondere nicht für eine bestimmte Anzahl an Besuchern und Kongressteilnehmern.
- 3.2. Der Aussteller erklärt sich mit Abweichungen zur Standflächenbuchung bis zu 15% einverstanden. Eine Reduktion der gebuchten Fläche führt zu einer aliquoten Reduktion des zu entrichtenden Mietentgelts. Ein Überschreiten der Standgrenzen ist nicht zulässig.

4. Standaufbau

Für den Standaufbau ist der Aussteller verantwortlich. Er hat sämtliche öffentlich-rechtlichen Bestimmungen zu beachten. Die von CG bekannt gegebenen Auf- und Abbauzeiten sind verbindlich.

5. Zahlungsbedingungen

- 5.1. Der Gesamtbetrag wird bis längstens 4 Wochen vor Beginn der Veranstaltung laut Anmeldung und Auftragsbestätigung fakturiert. Inventarmiete und Kosten für Zusatzausstattung sowie Standreinigungskosten werden nach Abschluss der Veranstaltung gesondert fakturiert. Die Zahlung hat jeweils promptly nach Rechnungserhalt ohne Skontoabzug zu erfolgen.
- 5.2. Bei Zahlungsverzug ist CG berechtigt, ohne weitere Ankündigung vom Vertrag zurückzutreten.

6. Rücktritt

- 6.1. Der Rücktritt durch den Aussteller bedarf der Schriftform.
- 6.2. Stornogebühren fallen wie folgt an:
Rücktritt bis 40 Tage vor Messebeginn: 50% des vereinbarten Mietentgelts und der Anmeldegebühr sowie die gesamte Vertragsgebühr;
späterer Rücktritt: 100% des Mietentgelts und der Anmeldegebühr sowie die gesamte Vertragsgebühr;

7. Absage der Veranstaltung

Bei Verschiebung, örtlicher Verlegung oder Absage der Veranstaltung aus einem nicht von CG zu vertretenden Grund oder aufgrund höherer Gewalt bleibt die Zahlungsverpflichtung des Ausstellers laut Punkt 5. unverändert aufrecht.

8. Haftungsausschluss

CG übernimmt keine Verwahrungshaftung für das Ausstellungsgut und vom Aussteller selbst beigestellter Standeinrichtungen und haftet darüber hinaus für Schäden ausschließlich bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit.

9. Ausstellungsbedingungen des Veranstalters

Hat der Veranstalter Ausstellungsbedingungen festgelegt, die den Aussteller betreffen, so sind diese einzuhalten. Die Bedingungen werden dem Aussteller von CG oder dem Veranstalter bekannt gegeben. Für alle Folgen, die durch die Nichteinhaltung entstehen, haftet der Aussteller selbst.

10. Verbot der Weitergabe des Standes

Der Aussteller darf die ihm zugeteilte Ausstellungsfläche weder ganz noch teilweise an Dritte übertragen oder vermieten.

11. Veröffentlichung, Ausstellerverzeichnis

CG ist berechtigt, Fotografien sowie Film- und Videoaufnahmen vom Ausstellungsgeschehen und den Ausstellungsständen anfertigen zu lassen und zu veröffentlichen (Print Medien, TV und Internet). Mit der Bestätigung der Anmeldung durch CG ist weiters eine Eintragung des Ausstellers im Ausstellerverzeichnis (Kongressprogramm) verbunden, sofern die Anmeldung rechtzeitig vor Drucklegung bei CG einlangt.

12. Versicherung

Das Mietentgelt sowie die Gebühren beinhalten keinen Versicherungsschutz. Allen Ausstellern wird empfohlen, unabhängig von einer allenfalls vom Veranstalter vorgeschriebenen Versicherung ihre Ausstellungsgüter für den Hin- und Rücktransport sowie die gesamte Dauer der Veranstaltung zu versichern. Der Abschluss von Haftpflicht-, Unfall- und Krankenversicherung obliegt ebenfalls dem Aussteller.

13. Einhaltung gesetzlicher Bestimmungen

Der Aussteller trägt die Verantwortung dafür, dass an seinem Stand sämtliche in Betracht kommende Bestimmungen, insbesondere wettbewerbs-, gewerbe-, bau-, und gesundheitsrechtliche, feuer- und sicherheitspolizeiliche Normen sowie vor allem der Pharmig-Verhaltenscodex eingehalten werden.

14. Mängelrügen, Gerichtsstand

- 14.1. Ansprüche des Ausstellers gegen CG oder den Veranstalter, insbesondere auch Mängelrügen, sind bei sonstigem Verfall sämtlicher Ansprüche, unverzüglich schriftlich geltend zu machen.
- 14.2. Der vorliegende Vertrag unterliegt österreichischem Recht. Für Streitigkeiten aus diesem Vertrag wird die Zuständigkeit des Bezirksgerichts Mödling vereinbart.